

Vai alla pagina di Login (<http://www.studioinpuglia.regione.puglia.it/bs/login.php>)

**Domanda** Ho inserito un indirizzo email errato e non ricevo nessun messaggio dal sistema; come posso correggere?

**Risposta** E' possibile modificare l'indirizzo email: sulla scheda anagrafica tramite la funzione -I miei dati personali- e su ogni singola pratica tramite il pulsante -Modifica dati di CONTATTO-

**Domanda** Come posso conoscere l'esito della mia istanza?

**Risposta** La disponibilità della GRADUATORIA sarà comunicata sul sito <https://www.studioinpuglia.regione.puglia.it/>; ciascun utente potrà quindi conoscere l'esito delle istanze inoltrate accedendo alla propria -- area riservata--

**Domanda** Ho inoltrato la domanda per i LIBRI di TESTO; ora cosa succede? Quali sono i passaggi per arrivare all'erogazione?

**Risposta** Il primo step è la verifica dei dati ISEE che viene eseguita contestualmente all'inserimento della domanda; nel caso vengano segnalate anomalie ISEE si consiglia di procedere alla loro correzione; in caso di persistenza dell'anomalia alla chiusura del bando essa sarà gestita dai Comuni sulla base delle indicazioni contenute nell'Allegato B dell'Avviso per l'Assegnazione del Beneficio relativo alla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo a.s. 2019/2020 (Art. 27 della L. 448/1998; Art. 5 della L.r. 31/2009). Terminato il periodo per la raccolta delle candidature, viene formata la "graduatoria provvisoria" nella quale sono inserite tutte le pratiche trasmesse entro i termini e valide ai fini ISEE. La graduatoria provvisoria viene quindi trasferita ai rispettivi Comuni di residenza i quali verificano l'effettiva residenza e l'iscrizione/frequenza scolastica dello studente/studentessa. Terminata la fase di verifica, viene formata la "graduatoria definitiva" e avviata la fase di erogazione che sarà condotta dallo stesso Comune di residenza dello studente/studentessa, secondo le modalità da esso definite. Ogni fase di verifica aggiorna automaticamente lo stato della pratica, consultabile nella propria area riservata. Il sistema invia all'utente, a mezzo email, le eventuali anomalie da correggere e, al termine delle verifiche, l'esito definitivo della pratica con le indicazioni per la riscossione del beneficio.

**Domanda** Quando verrà erogato il contributo per i libri di testo?

**Risposta** L'erogazione del contributo per i LIBRI di TESTO sarà effettuata dal comune di residenza dello studente/studentessa, successivamente alla verifica della graduatoria, mediante una delle modalità di erogazione scelta dal comune: rimborso, comodato o buono libri.

**Domanda** Quando verrà erogata la borsa di studio?

**Domanda** Come posso sapere se la domanda è stata acquisita correttamente?

Contatta l'ASSISTENZA

**Risposta** L'erogazione delle BORSE di STUDIO verrà effettuata direttamente dal M.I.U.R. - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - successivamente alla verifica della graduatoria, mediante il sistema dei bonifici domiciliati presso gli uffici postali.

**Risposta** Se la domanda è stata trasmessa correttamente, viene visualizzata in stato "trasmessa" nella sezione "istanze in corso" della propria area riservata; viene inoltre inviata una mail con la ricevuta di trasmissione all'indirizzo email inserito.

**Domanda** **A quale anno deve riferirsi il reddito ISEE?**

**Risposta** L'attestazione ISEE valida per accedere al contributo deve avere scadenza 31 dicembre 2020

**Domanda** **Nel modulo non vengono richiesti i dati ISEE; come vengono acquisiti?**

**Risposta** I dati ISEE saranno acquisiti direttamente dalla banca dati dell'INPS; pertanto, al momento della presentazione dell'istanza è necessario che per il nucleo familiare sia già disponibile nel sistema INPS una dichiarazione ISEE valida.

**Domanda** **Dopo aver trasmesso l'istanza, nel campo valid.isee compare la scritta "in corso": cosa vuole dire? La domanda è stata fatta correttamente?**

**Risposta** La domanda è stata trasmessa correttamente ed è in attesa di verifica dei dati ISEE; la verifica è automatica e non è richiesto intervento dell'utente. Completata la verifica, la pratica sarà aggiornata; nel caso vengano rilevati dati ISEE non validi, l'utente sarà informato a mezzo eMail.

**Domanda** **Dopo aver trasmesso la pratica, mi sono accorto/a di aver inserito alcuni dati errati: come posso correggere?**

**Risposta** E' possibile annullare una pratica già trasmessa, tramite la funzione di revoca; ENTRO I TERMINI DELLA SCADENZA dell'avviso, sarà possibile inserire una nuova istanza per lo stesso studente/essa.

**Domanda** **Dopo aver inserito l'istanza viene visualizzata in stato "da inviare"; cosa devo fare per trasmetterla?**

**Risposta** L'istanza è stata inserita selezionando l'opzione "salva in bozza". Per completare la trasmissione riaprire la pratica tramite il pulsante -COMPILA-, deselezionare l'opzione "salva in bozza" e premere il pulsante -TRASMETTI PRATICA-